

Структура образовательного учреждения и система его управления

Управление школой осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации "Об образовании" и Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

В соответствии с основными задачами школы выстраивается система управления образовательным процессом:

1 уровень

Директор школы
Общее собрание трудового коллектива
Совет школы
Педагогический совет
Попечительский совет
Родительский комитет

2 уровень

Зам. директора по УВР(1-6 классы)
Зам. директора по УВР(7-11 классы)
Зам. директора по УВР (информатика)
Зам. директора по ВР
Зам. директора по АХР
Зав. экспериментальной работой
Зав. библиотекой

3 уровень

МО начальной школы
МО иностранных языков
МО русского языка и литературы
МО естественных дисциплин
МО математики
Функциональные службы

4 уровень

Творческие объединения, рабочие группы
Совет здоровья
Совет по питанию
Совет отцов

5 уровень

Совет общественного мнения (СОМ)

Проектирование оптимальной системы управления образовательным учреждением осуществляется с учётом социально-экономических, материально-технических и внешних и внутренних условий в рамках существующего законодательства Российской Федерации.

Важной задачей в организации управления школой является определение её политики деятельности. Образовательная политика школы направлена на обеспечение доступности и обязательности образования. Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, учёте и анализе результатов деятельности.

Управленческая деятельность администрации школы направлена на достижение эффективности и качества образовательного процесса, на реализацию целей образования.

Управление школой строится на принципах единогласия и самоуправления. Форма управления вертикальная с привлечением коллегиальных органов управления.

Административные обязанности распределены согласно Устава, штатного расписания, функциональные обязанности распределены согласно тарифно-квалификационным характеристикам.

Аппарат управления ГОУ координирует свою деятельность с учётом решений, принимаемых на педагогических советах, совете ОУ, производственных совещаниях, собраниях трудового коллектива, административных и оперативных совещаниях.

Формы координации:

- образовательная программа школы;
- годовой план работы школы;
- педагогические советы;
- совещания при директоре;
- совещания при заместителе директора.

Открытость управляющей системы школы поддерживается школьным сайтом.

Информационные технологии, компьютерная и копировальная техника используется в управленческой деятельности для:

- получения информации, нормативно-правовых документов по электронной почте;
- организация совместной деятельности сотрудников школы с целью разработки согласованных планов работы и их исполнение;
- создание методических разработок и пособий,
- создание базы данных учащихся;
- диагностической деятельности (профориентация, электронное тестирование в период аттестации, мониторинга знаний учащихся);
- проведение педагогических советов и методических объединений;
- составление расписания урочной и внеурочной деятельности учащихся;
- руководство подготовкой материалов для проведения консультаций для родителей и учащихся на сайте школы;
- проведение родительских собраний;
- поиск необходимых нормативных документов, методических разработок в Интернете;
- создание информационного пространства ОУ через локальную сеть и выход в Интернет;
- создание школьной локальной сети с выходом в Интернет.